

Aanbiedingsbrief algemeen bestuur ODU

Aan: Leden algemeen bestuur Omgevingsdienst Utrecht
Van: Dagelijks bestuur Omgevingsdienst Utrecht
Opsteller: Inkoop
Onderwerp: Inkoop- en aanbestedingsbeleid ODU
t.b.v.: Vergadering algemeen bestuur ODU d.d. 19 december 2026, agendapunt 4f
Bijlage: Inkoop- en aanbestedingsbeleid ODU

Doel

- ☒ ter besluitvorming
 - ☐ ter (oriëntatie) bespreking
 - ☐ ter kennisneming
-

Samenvatting

Het Inkoop- en Aanbestedingsbeleid van de ODU biedt een helder en eenduidig kader voor rechtmatige, doelmatige en professionele inkoop. Het beleid geeft richting aan hoe de ODU haar middelen efficiënt inzet, maatschappelijke waarde creëert en transparant samenwerkt met marktpartijen.

Het beleid sluit aan bij de geldende wet- en regelgeving, maar benut nadrukkelijk de ruimte die binnen deze kaders bestaat. Hierdoor wordt het mogelijk om, waar dat passend en verantwoord is, pragmatisch en flexibel te handelen.

Een belangrijke component van dit beleid is de afwijkingsbevoegdheid van de Algemeen Directeur. In bijzondere gevallen kan van het beleid worden afgeweken, binnen de wettelijke kaders en op basis van een vooraf schriftelijk gemotiveerde onderbouwing. Deze bevoegdheid waarborgt dat de ODU in uitzonderlijke situaties doelmatig en zorgvuldig kan blijven handelen zonder onnodige vertraging.

Met dit beleid beschikt de ODU over een uniform en toekomstbestendig kader dat bijdraagt aan professioneel opdrachtgeverschap, versterkte rechtmatigheid en effectieve samenwerking met de markt.

Voorstel

Gevraagd besluit:

Het algemeen bestuur besluit:

het Inkoop- en Aanbestedingsbeleid van de Omgevingsdienst Utrecht (ODU) vast te stellen als het kader voor alle inkoop-, aanbestedings- en contractmanagement-activiteiten binnen de organisatie.

Bijdrage aan missie & visie

Het vaststellen van het inkoopbeleid draagt bij aan de missie en visie van de Omgevingsdienst Utrecht door te zorgen voor een transparante, rechtmatige en duurzame uitvoering van inkoopprocessen. Het beleid ondersteunt onze ambitie om als betrouwbare partner te opereren, maatschappelijke waarde te creëren en zorgvuldig om te gaan met publieke middelen. Hiermee versterken we de kwaliteit van onze dienstverlening en dragen we bij aan een gezonde en veilige leefomgeving.



Bijdrage aan behoud of verbeteren kwaliteit

Het vaststellen van het inkoopbeleid zorgt voor uniforme en transparante processen, waardoor de kwaliteit van onze dienstverlening wordt geborgd. Door duidelijke kaders voor rechtmatigheid, doelmatigheid en duurzaamheid te hanteren, verminderen we risico's en verhogen we de betrouwbaarheid van onze inkoopactiviteiten. Dit draagt bij aan een consistente uitvoering, betere samenwerking met leveranciers en een hogere tevredenheid bij interne en externe stakeholders.

Financiën

Het vaststellen van het inkoopbeleid heeft geen directe financiële gevolgen. Wel kan het beleid invloed hebben op de wijze waarop middelen worden ingezet, doordat bij aanbestedingen wordt gestuurd op de beste prijs-kwaliteitverhouding. Dit draagt bij aan doelmatige besteding van het budget en kan op termijn leiden tot kostenbeheersing en kwaliteitsverbetering.

Juridische toets

Het inkoopbeleid borgt het gebruik van uniforme documenten, zoals ARIV, ARVODI, GIBIT en de VNG-verwerkersovereenkomst. Dit zorgt voor transparantie en voorspelbaarheid voor ondernemers en voorkomt juridische risico's. Algemene voorwaarden van marktpartijen worden in principe afgewezen, waardoor de ODU haar positie als betrouwbare publieke organisatie versterkt.

Communicatie

Na vaststelling van het inkoopbeleid door het algemeen bestuur wordt het beleid intern gecommuniceerd naar alle medewerkers die betrokken zijn bij inkoop- en aanbestedingsprocessen. Dit gebeurt via intranet en, indien nodig, tijdens georganiseerde Roadshows om toelichting en vragen te faciliteren. Daarnaast wordt het beleid extern gepubliceerd op de website van de ODU, zodat leveranciers en andere stakeholders op de hoogte zijn van de kaders en voorwaarden.

Medezeggenschap

Het inkoop- en aanbestedingsbeleid betreft een bedrijfsvoeringskader en heeft geen directe personele gevolgen. Het raakt geen onderwerpen waarop de BOR of het BLO een formele rol hebben. Het voorstel wordt ter kennisgeving aan de BOR en het BLO verstrekt, zodat zij op de hoogte zijn van de inhoud en de verdere implementatie binnen de organisatie.

Proces / vervolgstappen n.a.v. genomen besluit

Na vaststelling van het inkoopbeleid door het algemeen bestuur worden de volgende stappen uitgevoerd:

1. Publicatie van het beleid op het intranet en de externe website van de ODU.
 2. Interne toelichting via Roadshows om medewerkers te informeren over de nieuwe kaders en werkwijzen.
 3. Aanpassing van interne processen en formats zodat deze aansluiten bij het vastgestelde beleid (inclusief uniforme documenten zoals ARIV, ARVODI, GIBIT en VNG-verwerkersovereenkomst).
 4. Monitoring en evaluatie van de implementatie na zes maanden om te beoordelen of het beleid effectief wordt toegepast en waar bijsturing nodig is.
-



Toelichting

Dit voorstel betreft het vaststellen van het inkoopbeleid van de Omgevingsdienst Utrecht (ODU). Het beleid is ontwikkeld om rechtmatigheid, doelmatigheid en duurzaamheid in alle inkoop- en aanbestedingsprocessen te waarborgen. Het belang van dit beleid ligt in het creëren van transparantie, het verminderen van juridische en financiële risico's en het bevorderen van een uniforme werkwijze binnen de organisatie. Het beleid biedt duidelijke kaders, maar benut tegelijkertijd de ruimte die wet- en regelgeving biedt om pragmatisch en efficiënt te handelen.

Bij de totstandkoming is gekozen voor aansluiting bij landelijke en gemeentelijke standaarden, zoals ARIV, ARVODI, GIBIT en de VNG-verwerkersovereenkomst, om voorspelbaarheid voor ondernemers te vergroten en juridische risico's te beperken. Financieel gezien heeft het beleid geen directe kosten, maar door het sturen op de beste prijs-kwaliteitverhouding bij aanbestedingen draagt het bij aan een doelmatige inzet van middelen.

Risico's bij het niet vaststellen van het beleid zijn onder andere onduidelijkheid in processen, verhoogde kans op onrechtmatigheid en reputatieschade. De planning voorziet in implementatie direct na vaststelling door het algemeen bestuur, inclusief interne communicatie via intranet en Roadshows, en externe publicatie op de ODU-website.